

Association PRODIJ
POLE REUNIONNAIS ORGANISATION DEVELOPPEMENT
INNOVATION JEUNESSE

FICHE DE POSTE – RESPONSABLE POLE FORMATIONS

Poste à pourvoir	RESPONSABLE POLE FORMATIONS
Missions de PRODIJ	<p>PRODIJ associe jeunes, acteurs économiques, associatifs et institutionnels autour d'actions concrètes et structurantes pour la jeunesse sur l'ensemble du territoire réunionnais. Dans le cadre du Programme Investissement d'Avenir « Projets innovants en faveur de la Jeunesse », l'ambition est de renouveler en profondeur et durablement les coopérations inter-opérateurs en faveur des jeunes réunionnais confrontés à un chômage massif. Rompre avec les politiques en silos permettra de concevoir collectivement des politiques jeunesse globales et intégrées, co-construites avec les jeunes, visant l'accès à l'autonomie, l'insertion professionnelle et une citoyenneté active des jeunes les plus fragilisés.</p> <p>Faire partie de PRODIJ c'est :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Travailler autrement, avec et pour les jeunes, dans l'innovation - Oser pour faire changer les choses - Cultiver le travail coopératif et la mobilisation - Etre créatif, inventif et positif ! - Avoir de l'espoir et en donner aux autres ! <p>Notre équipe est composée de 8 personnes de profils très variés mais ensemble nous avançons toujours dans la même direction !</p>
Lieu de travail	Centre d'affaire SAMNA & Co, 19 Route du Moufia – 97400 Saint-Denis Déplacements réguliers, sur toute l'île
Type de poste et Conditions	<p>CDI</p> <p>Permis B</p> <p>Tickets restaurant</p> <p>Reprise de poste, à pourvoir fin octobre 2022. Temps plein, avec parfois des horaires en soirée ou le weekend</p> <p>Salaire mensuel entre 2400 et 2800 bruts</p>

Activités

Sous la responsabilité de la Directrice de PRODIJ, le responsable du pôle formations assurera les missions suivantes :

Missions principales :

▶ **Gestion coordination des formations :**

- ✓ Participe à la stratégie des actions de formation et à la stratégie globale de PRODIJ
- ✓ Réalise le plan d'action annuel des activités de formations
- ✓ Met en place la gestion et le suivi des démarches exigées par la certification Qualiopi
- ✓ Assure la gestion administrative du pôle formations et est l'interlocuteur privilégié des financeurs
- ✓ Analyse les besoins et propose des réajustements, des adaptations liées à l'activité de formation
- ✓ Assure la promotion des formations PRODIJ sur l'ensemble du territoire en démarchant de potentiels financeurs
- ✓ Manage le(s) formateur(s) et réalise une évaluation annuelle avec elle(s)/lui(eux)
- ✓ Contribue à la veille aux appels à projets et à la rédaction des demandes de subventions
- ✓ Participe à l'organisation et assiste à certaines rencontres du réseau d'acteurs formés et celles organisées par PRODIJ
- ✓ Participe à la co-construction de nouveaux outils
- ✓ Identifie les besoins en termes de communication et participe à la stratégie de communication globale

Autres fonctions :

- ▶ **Management de projet :** compétences opérationnelles dans un cadre multi partenarial exigeant de la diplomatie
- ▶ Management d'équipe et de prestataires
- ▶ Élaboration et déploiement d'outils de diffusion d'informations réglementaires et techniques
- ▶ Participation aux tâches liées à la vie associative et aux activités de co-construction, de valorisation organisées par PRODIJ

La vie à PRODIJ étant faite d'aventures, cette description de tâches ne saurait être exhaustive...

PRODIJ travaille dans le respect des valeurs suivantes : engagement, esprit d'équipe, valorisation, partage et innovation. La bienveillance, la confiance et l'appui à l'autonomie sont à la base du travail avec le réseau d'acteurs et les jeunes

Compétences techniques

- ▶ Méthodologie de projet, management d'équipe
- ▶ Rédaction de documents règlementaires : convention de partenariat, convention de mise à disposition de personnel
- ▶ Maîtrise des logiciels bureautiques et de l'usage des réseaux sociaux (traitement de texte et tableur, bases de données, présentations de projet, espaces collaboratifs, web 2.0...)
- ▶ Connaissances des acteurs jeunesse du territoire
- ▶ Connaissance du public jeune en recherche d'emploi

Aptitudes

- ▶ Capacité d'adaptation, de prise de décisions et d'initiatives
- ▶ Capacité à réaliser et formaliser des diagnostics
- ▶ Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
- ▶ Capacité relationnelle et de travail en équipe
- ▶ Sens de l'organisation (gérer notamment les échéances) et de l'innovation
- ▶ Sens de l'engagement et de l'intérêt général
- ▶ Capacité à identifier les dysfonctionnements et à faire des préconisations
- ▶ Discrétion, rigueur et disponibilité
- ▶ Créol réyoné parlé et écrit apprécié

Caractéristiques personnelles

- ▶ Ouverture d'esprit, bon relationnel
- ▶ Curiosité, créativité
- ▶ Esprit d'équipe
- ▶ Sens de l'engagement et de l'intérêt général

Si vous êtes prêt.e à relever des défis et faire partie d'une équipe motivée et dynamique, faites-nous part de vos aspirations !

Profil et connaissances

Expérience

Minimum bac + 3
5 ans d'expérience minimum

Dépôt des candidatures

Merci d'envoyer lettre de motivation et CV à l'attention de Monsieur le Président de PRODIJ par mail : contact@prodij.re